सीएसआईआर-केंद्रीय खनन एवं ईंधन अनुसंधान संस्थान
(वैज्ञानिक तथा औद्योगिक अनुसंधान परिषद)
बरवा रोड, धनबाद-८२६००१, झारखण्ड, भारत
CSIR-Central Institute of Mining & Fuel Research
(Council of Scientific & Industrial Research)
BARWA ROAD, DHANBAD-826001, JHARKHAND, INDIA

सं/No. 1(109)/Rectt./Sec. Officer/2025/RU/1498 **दिनांक/Date: 17-04-2026**

वेब सूचना / Web Notice

विषय / Subject: विज्ञापन सं. 01/2026 के अंतर्गत सुरक्षा अधिकारी के पद हेतु अंतिम परिणाम - संबंधी। / Final Result for the post of Security Officer against CSIR-CIMFR Advertisement No. 01/2026 – reg.

सभी संबंधितों की जानकारी हेतु सूचित किया जाता है कि दिनांक 15.04.2026 को आयोजित शारीरिक मानक परीक्षण एवं शारीरिक दक्षता परीक्षण में अर्हता प्राप्त करने के उपरांत तथा दिनांक 16.04.2026 को आयोजित लिखित परीक्षा में अभ्यर्थियों के प्रदर्शन के आधार पर, चयन समिति की अनुशंसाओं के आधार पर, निदेशक, सीएसआईआर-सीआईएमएफआर ने विज्ञापन सं. 01/2026 के अंतर्गत पे मैट्रिक्स लेवल-7 में सुरक्षा अधिकारी के पद पर नियुक्ति हेतु निम्नलिखित अभ्यर्थियों के अस्थायी चयन एवं प्रतीक्षा सूची को सहर्ष स्वीकृति प्रदान की है: / This is for information of all concerned that, subsequent to qualifying in the **Physical Standard & Physical Test** held on 15.04.2026 and based on the performance in the **Written Examination** held on 16.04.2026, the Director, CSIR-CIMFR, on the basis of the recommendations of the Selection Committee, has been pleased to approve the **provisional selection and waiting list** of the following candidates for appointment to the post of **Security Officer in Pay Matrix Level- 7** against Advertisement No. 01/2026:

चयनित अभ्यर्थी / SELECTED CANDIDATE

क्रम संख्या / Sl. No.	आवेदन संख्या / Application No.	अभ्यर्थी का नाम / Name of the Candidate	टिप्पणी / Remarks
1.	SEC/2025/002	ANURAG SINGH SHEKHAVAT	SELECTED

प्रतीक्षा सूची (योग्यता क्रम में) / WAITING LIST (In Order of Merit)

क्रम संख्या / Sl. No.	आवेदन संख्या / Application No.	अभ्यर्थी का नाम / Name of the Candidate	टिप्पणी / Remarks
1.	SEC/2025/030	JIBAN BANERJEE	WAIT-LIST- 1
2.	SEC/2025/012	PAPPU RAY	WAIT-LIST- 2

अंतिम मेरिट सूची लिखित परीक्षा के पेपर-II में अभ्यर्थियों द्वारा प्राप्त अंकों के आधार पर, उन अभ्यर्थियों में से तैयार की गई है जिन्होंने पेपर-I में न्यूनतम निर्धारित अर्हक अंक (अर्थात् 30%) प्राप्त किए हैं, जैसा कि सीएसआईआर-सीआईएमएफआर वेब सूचना सं. 1(109)/Rectt./Sec. Officer/2025/RU दिनांक 23.03.2026 के माध्यम से अधिसूचित किया गया था। / The final merit list has been prepared based on the marks obtained by the candidates in Paper-II of the Written Examination, from amongst those who secured the minimum threshold marks in Paper-I **(i.e. 30%)**, as notified vide CSIR-CIMFR Web Notice No. 1(109)/Rectt./Sec. Officer/2025/RU dated 23.03.2026.

उपरोक्त अभ्यर्थियों का चयन पूर्णतः अस्थायी है तथा यह विज्ञापन में निर्दिष्ट सभी पात्रता मानदंडों एवं शर्तों की पूर्ति के अधीन है। यदि किसी भी चरण पर यह पाया जाता है कि कोई अभ्यर्थी निर्धारित पात्रता मानदंडों को पूरा नहीं करता है अथवा उसके द्वारा दी गई कोई भी जानकारी असत्य/भ्रामक पाई जाती है, तो उसकी अभ्यर्थिता/चयन किसी भी चरण पर, नियुक्ति/कार्यभार ग्रहण करने के पश्चात भी, बिना किसी पूर्व सूचना के निरस्त/समाप्त कर दी जाएगी तथा इस संबंध में कोई अपील स्वीकार नहीं की जाएगी। / The selection of the above candidates is **PURELY PROVISIONAL** and subject to fulfillment of all eligibility criteria and conditions stipulated in the Advertisement. In case it is found at any stage that any candidate does not fulfill the prescribed eligibility criteria or has furnished incorrect/false information, his candidature/selection shall be summarily cancelled/terminated at any stage, even after appointment/joining, without any further notice. No appeal against such cancellation/termination shall be entertained.

परिणाम तैयार करते समय यथासंभव सावधानी बरती गई है, तथापि सीएसआईआर-सीआईएमएफआर किसी भी चरण पर पाई गई त्रुटि/त्रुटियों को सुधारने का अधिकार सुरक्षित रखता है। / While every care has been taken in preparation of the result, CSIR-CIMFR reserves the right to rectify any error(s) or omission(s), if detected at any stage.

प्रतीक्षा सूची, परिणाम घोषित होने की तिथि से एक वर्ष की अवधि तक मान्य रहेगी। नियुक्ति प्रस्ताव को अस्वीकार करने, स्वीकृति के पश्चात कार्यभार ग्रहण न करने, अयोग्य पाए जाने अथवा चयनित अभ्यर्थी के कार्यभार ग्रहण करने के एक वर्ष के भीतर त्यागपत्र देने की स्थिति में उत्पन्न रिक्तियों को उक्त प्रतीक्षा सूची से योग्यता क्रम के अनुसार भरा जाएगा। / The waiting list shall remain valid for a period of **one year** from the date of declaration of the result. Vacancies arising due to non-acceptance of the offer of appointment, non-joining after acceptance, ineligibility, or resignation of the selected candidate within one year of joining shall be filled from the said waiting list in order of merit.

चयनित अभ्यर्थी को नियुक्ति प्रस्ताव पृथक रूप से ई-मेल के माध्यम से प्रेषित किया जा रहा है तथा आवेदन पत्र में उल्लिखित पते पर डाक द्वारा भी भेजा जाएगा। अभ्यर्थी को नियुक्ति प्रस्ताव प्राप्त होते ही पद ग्रहण करने हेतु आवश्यक कार्यवाही करने की सलाह दी जाती है। / The **Offer of Appointment** is being issued separately to the selected candidate through email and will also be sent by post to the address given in the application form. The candidate is advised to take necessary action for joining the post immediately upon receipt of the offer.

इस भर्ती प्रक्रिया से संबंधित समस्त आगामी सूचना/अधिसूचना/संशोधन/परिशिष्ट, यदि कोई हो, संस्थान की वेबसाइट **www.cimfr.res.in** **पर उपलब्ध कराई जाएगी। अभ्यर्थियों को सलाह दी जाती है कि वे अद्यतन जानकारी हेतु नियमित रूप से वेबसाइट का अवलोकन करते रहें।** / All subsequent information/notifications/corrigendum/addendum, if any, regarding this recruitment process will be made available on the Institute website **www.cimfr.res.in**. Candidates are advised to visit the website regularly for updates.

हिंदी एवं अंग्रेजी संस्करणों के बीच किसी भी प्रकार की विसंगति होने की स्थिति में अंग्रेजी संस्करण मान्य होगा। / In case of any discrepancy between the Hindi and English versions, the English version shall prevail.”

Sd/-

प्रशासन नियंत्रक / Controller of Administration

प्रतिलिपि / Copy to:

1. आईटी प्रमुख, सूचना एवं प्रौद्योगिकी / Head, IT — LAN पर प्रदर्शित करने हेतु।
2. कार्यालय प्रति / Office Copy